

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

686232, Магаданская обл., Ягоднинский район, пгт. Ягодное, ул. Школьная, 9 тел/факс: 2-31-12, e-mail: Obrazovanie_yagodnoe@49gov.ru

ПРИКАЗ

« 20 » мая 2022 года

№ 189

п. Ягодное

Об организации летней оздоровительной кампании среди детей и подростков на базе летних оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей при образовательных организациях Ягоднинского городского округа в 2022 году

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Магаданской области от 23 июля 2020 г. №529-пп «Об организации отдыха и оздоровления детей Магаданской области» постановлением от 27.05.2021 года №410-пп «О внесении изменения в постановление Правительства Магаданской области от 23 июля 2020 г. №529-пп», в целях организованной подготовки и обеспечения отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период 2022 года

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Открыть летние оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций округа с 02.06.2022 года – МБОУ «СОШ п. Ягодное», МБОУ «СОШ п. Синегорье», МБОУ «СОШ п. Оротукан», МБОУ «СОШ п. Дебин», МБОУДО «ЦДТ п. Ягодное».

2. Утвердить план – прогноз организации отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, расположенных на базе образовательных организаций Ягоднинского городского округа (Приложение № 1).

3. Установить:

3.1. Продолжительность летних оздоровительных смен:

- 1 смена – с 02 июня по 01 июля 2022 года;
- 2 смена – с 04 июля по 01 августа 2022 года.

3.2. Режим пребывания детей в летних оздоровительных лагерях в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами (СП 2.4.3648-20):

- в отрядах с трехразовым питанием – с 08.30 до 18.00 с обязательной организацией дневного сна для детей, не достигших 10 – летнего возраста;
- в отрядах с двухразовым питанием – с 08.30 до 14.30.

4. Возложить на руководителей образовательных учреждений персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в ЛОУ.

5. Руководителям образовательных организаций округа (Нестеренко Л.Н., Кузьмичеву А.В., Агапитовой О.Б., Вороновой Н.С., Марусевой Т.В.):

4.1. Направить в комитет образования утвержденные списки воспитанников летнего оздоровительного учреждения по отрядам, списки работников ЛОУ на базе образовательной организации на эл. почту ronometodist@49gov.ru :

- за 1 смену – до 25.05.2022 года,
- за 2 смену – до 24.06.2022 года.

4.2. Принять исчерпывающие меры для максимального охвата учащихся организованным отдыхом и выполнения показателей плана – прогноза организации оздоровления, отдыха и труда детей в 2022 году;

4.3. Обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость детей – сирот, детей оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из многодетных и неполных семей, семей вынужденных переселенцев, безработных граждан, детей коренных малочисленных народов Севера;

4.4. Совместно с ЦЗН принять меры по организации временного трудоустройства школьников, особое внимание уделить детям и подросткам «группы риска», сформировать списки учащихся, занятых в трудовых отрядах;

4.5. Организовать работу подведомственной организации отдыха и оздоровления детей, обеспечить его полноценное функционирование в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28, ограничительными мерами, в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).;

4.6. В срок до 01.06.2022 года обеспечить качественную подготовку помещений для размещения отрядов летних оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей на базе подведомственного учреждения, закрепленных территорией с учетом соблюдения правил пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда, охраны жизни и здоровья детей и работников в летний период;

4.7. Создать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в период школьных каникул, уделяя особое внимание организации питания детей, соблюдению требований противопожарной безопасности, санитарно – эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы организаций отдыха и оздоровления детей;

4.8. Организовать оформление информационных стендов, уголков ТБ и противопожарной безопасности;

4.9. Направить деятельность педагогического коллектива на реализацию воспитательных программ по организации летнего труда, отдыха и оздоровления детей утвержденных педагогическим советом подведомственного учреждения и согласованных с комитетом образования;

4.10. Учесть при разработке и реализации воспитательных программ по организации летнего труда, отдыха и оздоровления детей на базе подведомственной организации методические рекомендации министерства образования Магаданской области (исх. комитета образования от 20.05.2022 года № 1818).

4.11. Организовать контроль за обеспечением безопасности детей и соблюдением правил техники безопасности при организации и проведении культурно – массовых и спортивно – оздоровительных, туристских мероприятий (походов, экскурсий, экспедиций и др.) и прогулок;

4.12. Обеспечить соблюдение установленных мер безопасности при организации перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом дальности перевозок и времени суток, а также в период пребывания детей в лагере;

4.13. Информировать не позднее, чем за 10 календарных дней до планируемых детских

коллективных поездок (на отдых и оздоровление, соревнования, фестивали, слеты, экскурсии и другие коллективные поездки) комитет образования, органы УМВ России по Магаданской области о месте, времени, количестве детей, контактных телефонах ответственных лиц. При необходимости организованной перевозки детей автомобильным транспортом подавать заявки на сопровождение ГИБДД органа внутренних дел не позднее 10 дней до планируемой поездки;

4.14. Организовать заключение договора о предоставлении услуг в организации отдыха и оздоровления детей между учреждением и родителями (законными представителями).

4.15. Оперативную информацию по проведению летней оздоровительной кампании предоставлять в комитет образования по состоянию на 08, 20 и 28 числа июня – июля текущего года, в соответствии с приложением № 2 настоящего приказа;

4.16. Обеспечить контроль за соблюдением режима отдыха, безопасности, установленных санитарно – гигиенических норм, производственного контроля, питания, правил техники безопасности, противопожарного режима в ЛОУ;

4.17. Обеспечить еженедельное информационное сопровождение летней оздоровительной кампании на территории округа, посредством публикации статей в районной газете «Северная правда», официальном сайте общеобразовательной организации, социальных сетях;

4.18. Предоставить в Комитет образования отчет о проведении каждой смены ЛОУ в 3-х дневный срок после ее окончания, в том числе информацию медицинского работника об эффективности оздоровления.

5. Директору МБОУ «СОШ п. Ягодное» Вороновой Н.С. организовать питание воспитанников оздоровительных учреждений МБУ ДО «ДЮСШ п. Ягодное» и МБОУДО «ЦДТ п. Ягодное».

6. Директору МБОУ «СОШ п. Оротукан» Агапитовой О.Б. организовать питание воспитанников ЛОУ при МБУ ДО «ДЮСШ п. Оротукан».

7. Главному эксперту отдела по образовательной политике Сергеевой Л.К. организовать контроль и изучение состояния летней оздоровительной кампании в подведомственных учреждениях с последующим представлением справок на совещании руководителей.

8. Данный приказ довести до сведения администрации, педагогических коллективов образовательных организаций Ягоднинского городского округа в дистанционном формате.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя
комитета образования

Н.Н. Сидорова

