

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. ОРОТУКАН»**

686 210 Магаданская обл., Ягоднинский р-он, п. Оротукан, ул. Спортивная, 10, тел./факс 4-18-59, 4-15-49, E-mail:osh.direktor@mail.ru

ПРИКАЗ № 85

О мерах по организации горячего питания
учащихся МБОУ «СОШ п. Оротукан»
в 2024/2025 учебном году

« 03 » сентября 2024 г.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением администрации Ягоднинского городского округа от 05.12.2022 №835 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями Ягоднинского городского округа, в том числе замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией», приказа № 297 от 03.03.2024 г. Управления образования администрации Ягоднинского муниципального округа «О мерах по организации горячего питания учащихся общеобразовательных организаций Ягоднинского муниципального округа Магаданской области в 2024/2025 учебном году», в целях организации работы, направленной на 100-процентное обеспечение учащихся 1-11 классов горячим питанием, совершенствование системы организации питания в общеобразовательных организациях Ягоднинского муниципального округа Магаданской области, укрепление здоровья детей и подростков

приказываю:

1. С 02 сентября 2024 года организовать бесплатное горячее питание (завтраки) для учащихся 1 – 4 классов (Приложение № 1).
2. С 02 сентября 2024 года организовать бесплатное питание (завтрак) для учащихся 5 – 11 классов МБОУ «СОШ п. Оротукан» из многодетных семей:

№	ФИО учащегося	Дата рождения	Класс	Категория с указанием основания для предоставления бесплатного горячего питания (справка уполномоченного органа с указанием номера и даты выдачи)
1	Алтемиров Мансур Султанович	16.12.2011	7	Многодетная семья, Удостоверение № 43, от 20.09.2023 г.
2	Алтемиров Муслим Султанович	28.07.2008	10	Многодетная семья, Удостоверение № 43, от 20.09.2023 г.
4	Белова Екатерина Александровна	11.04.2009	9	Многодетная семья, Удостоверение № 34, от 08.12.2020г.
5	Китиев Якуб Мухмадович	01.11.2013	5	Многодетная семья, удостоверение в процессе оформления
6	Китиев Исмаил Мухмадович	03.08.2011	7	Многодетная семья, удостоверение в процессе оформления

7	Китиева Раяна Мухмадовна	15.08.2010	8	Многодетная семья, удостоверение в процессе оформления
8	Максименко Вероника Вадимовна	11.09.2012	6	Многодетная семья, Удостоверение № 88, от 25.09.2023г.
10	Полонкоева Хажар Беслановна	04.10.2010	8	Многодетная семья, Удостоверение № 96, от 17.10.2023г.
13	Точиев Альберт Адамович	23.11.2012	6	Многодетная семья, Удостоверение № 77, от 24.07.2023г.
14	Точиева Альбика Адамовна	23.11.2012	6	Многодетная семья, Удостоверение № 77, от 24.07.2023г.
16	Цороев Али Хусенович	06.02.2013	6	Многодетная семья, удостоверение в процессе оформления
17	Цороев Магомед Хусенович	07.09.2010	8	Многодетная семья, удостоверение в процессе оформления
18	Цороева Иймана Хусеновна	12.10.2011	7	Многодетная семья, удостоверение в процессе оформления

3. С 02 сентября 2024 года организовать бесплатное питание (завтрак и обед) для учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов 5 – 10 классов МБОУ «СОШ п. Оротукан»:

№	ФИО учащегося	Дата рождения	Класс	Категория с указанием основания для предоставления бесплатного горячего питания (справка уполномоченного органа с указанием номера и даты выдачи)
1	Барсукова Ольга Сергеевна	20.07.2010	7	ОВЗ
2	Гавришь Вячеслав Иванович	27.10.2014	4	ОВЗ
3	Дзидаханов Зилим Борисович	16.07.2012	6	ОВЗ
4	Зотова Карина Станиславовна	01.12.2007	11	ОВЗ
5	Ларин Артур Максимович	14.09.2009	8	Ребенок-инвалид
6	Прозоров Виктор Александрович	06.08.2014	4	ОВЗ
7	Серов Владимир Михайлович	06.06.2012	6	ОВЗ

4. Тюжиной Л. Н., заместителю директора по УВР:
- назначить ответственной за организацию горячего питания в МБОУ «СОШ п. Оротукан»;
 - один раз в полугодие проводить сверку многодетных семей с ГКУ «ЯСЦ» (социальный центр) для своевременного выявления детей из многодетных семей;
 - учащихся 1-4 классов, чьи родители (законные представители) призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или заключившими контракт о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации и родителей (законных представителей), проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, имеющих воинское звание или специальное звание

полицей и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, а также детей военнослужащих и сотрудников Росгвардии, военнослужащих, погибших при выполнении задач в ходе специальной военной операции или мероприятий по обеспечению боевой готовности на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, погибшие при выполнении задач в ходе специальной военной операции (обед) имеющих соответствующее документальное подтверждение льготы имеющих соответствующее документальное подтверждение;

- Организовать проведение информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, постоянное освещение в средствах массовых информационных, сайте общеобразовательной организации всех мероприятий, связанных с оснащением оборудованием, ремонтом пищеблока, распространение опыта организации питания в школах, через деятельность родительской общественности, обучающихся.

5. Классным руководителям:

- вести отдельно таблицу по питанию учащихся 5 – 11 классов из категорий учащихся, указанных в п. 2 и п. 3 данного приказа;
- обеспечить проведение анкетирования среди детей и родителей (законных представителей) об удовлетворенности предоставляемого обучающимся питания, анализировать результаты, учитывать их в работе.

6. Яковлевой А. Р., кладовщику, обеспечить исключение поставок некачественной сфальсифицированной продукции поставщиками продуктов питания.

7. Пинегиной О. В., главному бухгалтеру:

- обеспечить контроль за предоставлением бесплатного питания учащимся из многодетных семей в соответствии с установленными нормативами;
- для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей - членов семей участника СВО предусматривается организация двухразового бесплатного горячего питания: завтрак и обед.
- учащихся 1 – 4 классов обеспечить бесплатным одноразовым горячим питанием за счет субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование;
- установить контроль за целевым использованием средств, направляемых на организацию питания учащихся;
- при возникновении экономии средств субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в случаях полного или частичного перевода обучающихся 1 – 4 классов на карантин и/или дистанционный формат обучения с целью профилактики случаев заболевания обучающихся инфекционными и вирусными заболеваниями, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся, возможно использование на обеспечение повышения качества и наполнения предоставленного рациона питания и/или увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 1 – 4 классов (сверх одного раза в день);
- финансовое обеспечение питания учащихся осуществлять за счет средств областного бюджета, бюджета муниципального образования «Ягоднинский муниципальный округ Магаданской области», а также средств родителей (законных представителей) учащихся;
- начисление родительской платы за обеспечение питанием учащихся осуществлять в течение 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, согласно календарному

графику работы организаций, таблицу учета посещаемости детей в предыдущий месяц и суммы, уплаченной родителями (законными представителями) учащегося за предыдущий месяц.

8. Рудниченко Е. С., электронику, обеспечить своевременное обновление разделов «Школьное питание» на сайте общеобразовательной организации, в том числе размещение перспективного 21 -ДНЕВНОГО и ежедневного меню.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Акимова О. Н.

Приложение № 1
к Приказу № 85

Список учащихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ п. Оротукан»
обеспеченных бесплатным одноразовым/двухразовым питанием
в 2024-2025 учебном году

№п/п	ФИО	Дата рождения	Класс	Категория с указанием основания для предоставления бесплатного горячего питания (справка уполномоченного органа с указанием номера и даты выдачи)
1.	Алтемиров Абдуллах Султанович	22.12.2017	1	1-4 класс
2.	Алтемирова Залейха Султановна	08.03.2015	4	1-4 класс
3.	Загородняя Анастасия Михайловна	23.01.2015	4	1-4 класс
4.	Загородняя Дарья Михайловна	18.02.2015	4	1-4 класс
5.	Загородняя Надежда Олеговна	24.09.2017	1	1-4 класс
6.	Зайков Дамир Денисович	30.10.2015	3	1-4 класс
7.	Китиева Амалия Ахмедовна	29.12.2016	2	1-4 класс
8.	Китиева Амина Ахмедовна	31.07.2015	3	1-4 класс
9.	Китиева Лейла Мухмадовна	20.01.2015	4	1-4 класс
10.	Китиев Муса Мухмадович	16.04.2016	3	1-4 класс
11.	Лазарева Екатерина Алексеевна	17.12.2014	4	1-4 класс
12.	Летова Дарья Александровна	18.08.2016	2	1-4 класс
13.	Приятелева Нелли Александровна	23.03.2017	1	1-4 класс
14.	Разумный Марк Евгеньевич	10.07.2017	1	1-4 класс
15.	Серов Матвей Михайлович	01.07.2014	4	1-4 класс
16.	Сухарев Дмитрий Сергеевич	17.10.2016	1	1-4 класс
17.	Сухарева Софья Сергеевна	25.09.2017	1	1-4 класс
18.	Точиева Хажир Адамовна	08.07.2015	3	1-4 класс
19.	Цороев Умар Хусенович	29.04.2015	3	1-4 класс
20.	Эльбабаев Матвей Константинович	29.01.2016	2	1-4 класс

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726890861408610707646499642787991539916156533281

Владелец Акимова Оксана Николаевна

Действителен с 16.02.2024 по 15.02.2025